

## Protokoll der Mitgliederversammlung der TGL Tennisgemeinschaft Lörick e.V. am 30.06.2025

**Teilnehmer:** Mitglieder der TGL, siehe Anlage zum Protokoll (beschlussfähig)  
**Beginn:** 19:00 Uhr  
**Ende:** 21:47 Uhr

### Tagesordnung

#### Tagesordnungspunkt 1: Begrüßung

Der 1. Vorsitzende der TGL, **Dr. Johannes Kolbeck**, ist unerwartet verstorben. Der Ehrenvorsitzende **Peter Berkessel** übernimmt den Posten kommissarisch, eröffnet um **19:15 Uhr** die Jahreshauptversammlung (JHV) und begrüßt alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer.

Peter Berkessel richtet anschließend persönliche und wertschätzende Worte an den verstorbenen, für den Club sehr engagierten 1. Vorsitzenden Dr. Johannes Kolbeck und gedenkt zudem der in den letzten zwölf Monaten verstorbenen ehemaligen Vereinsmitglieder.

#### Tagesordnungspunkt 2: Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung 2024

Das Protokoll der letztjährigen Mitgliederversammlung war mit der Einladung zur Mitgliederversammlung allen Mitgliedern zur Kenntnisnahme zugesandt worden. Schriftlich hat es keine Einwendungen gegen das Protokoll gegeben. In der Versammlung wurden ebenfalls keine Einwendungen gegen das Protokoll erhoben.

Das Protokoll der MV 2024 wurde von der Mitgliederversammlung einstimmig genehmigt

#### Tagesordnungspunkt 3: Genehmigung der Tagesordnung

Peter Berkessel stellt fest, dass die Einladung zur JHV am **15.06.2025** form- und fristgerecht an alle Mitglieder ergangen ist.

Unter dem Punkt „**Sonstiges**“ wurden Fragen des Vereinsmitglieds Udo Albers an den Vorstand gerichtet, die der Vorstand umfassend beantwortete.

#### Tagesordnungspunkt 4: Bericht des Vorstandes

##### 3.a) 1. Vorsitzender

##### Mitgliederentwicklung

Der Vorsitzende berichtet zunächst von der Entwicklung der Mitgliederzahlen. Gegen den jahrelangen Trend im TVN konnte unser Verein einen erfreulichen Mitgliederzuwachs von mehr als 150 Neu-Mitgliedern vermelden. Unter Abzug der Mitgliederaustritte aus dem Verein verbleibt ein Plus an Neuzugängen. Derzeit hat die TGL ca. 900 Mitglieder, davon ca. 539 Erwachsene und ca. 246 Kinder und Jugendliche; eine konstant hohe Zahl an Erwachsenen Mitgliedern seit 10 Jahren.

##### Finanzen

Aufgrund der positiven Mitgliederentwicklung befindet sich der Verein weiterhin in einer

soliden finanziellen Lage. Der Club ist insgesamt gut aufgestellt. Zahlreiche Projekte konnten in den vergangenen Jahren weitgehend aus eigener Kraft finanziert werden. Darüber hinaus wurde das Vereins- und Clubleben durch verschiedene Maßnahmen nachhaltig gefördert.

Für die kommenden Jahre stehen jedoch einige größere Projekte an, mit denen sich der Vorstand intensiv beschäftigen wird und für deren Umsetzung auf entsprechende Fördermöglichkeiten gehofft wird. Hierzu zählen insbesondere die drei Sportas-Allwetterplätze, die aufgrund der künftigen EU-Vorgaben zum Verbot von Mikroplastik mittelfristig zurückgebaut oder mit einem alternativen Belag ausgestattet werden müssen.

Darüber hinaus stehen die Sanierung der Clubhausterrasse sowie die zukünftige Entwicklung der Heizungsanlage des Clubhauses auf der Agenda. Zusätzlich sind an verschiedenen Stellen kleinere Instandhaltungs- und Reparaturmaßnahmen erforderlich, um die Anlage weiterhin in einem guten Zustand zu erhalten.

### Vereinsleben

Die Platzanlage erfreut sich weiterhin großer Beliebtheit. Die Plätze sind insbesondere in den Morgenstunden sowie an den Wochenenden bei schönem Wetter sehr gut frequentiert und werden von den Mitgliedern intensiv genutzt.

Bereits am 08.09.2024 wurde das 1. TGL Minifeld-Event für die jüngsten Vereinsmitglieder durchgeführt. Die Kinder hatten dabei die Möglichkeit, erste Turniererfahrungen zu sammeln und ihr Können im Minifeld-Tennis unter Beweis zu stellen. Die Veranstaltung war ein voller Erfolg und sorgte bei allen Beteiligten für viel Freude am Tennissport.

Die Clubmeisterschaften wurden von Anfang August bis zum 14. September 2024 ausgetragen. Im Anschluss an die Endspiele fand die Siegerehrung der Erstplatzierten statt. Erstmals wurde am 14.09.2024 nach Abschluss der Clubmeisterschaften ein gemeinsames Grillfest veranstaltet. Der Besuch war zwar noch ausbaufähig, dennoch nahmen rund 50 Mitglieder an der Veranstaltung teil.

Auch das Weihnachtskonzert am 14.12.2024 fand im gewohnten Rahmen mit musikalischer Unterstützung von Sarah Bouwers und Klaus Klaas statt und bildete einen gelungenen Jahresabschluss.

Am 23.03.2025 wurde das DTB Tennis-Sportabzeichen für Kinder durchgeführt. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer konnten ihre tennisbezogenen Fähigkeiten unter Beweis stellen und erhielten im Anschluss ihre Auszeichnungen.

Der Spanische Abend am 29.03.2025 bot den Besucherinnen und Besuchern ein abwechslungsreiches musikalisches Programm mit klassischer Gitarren- und Klaviermusik. Die Veranstaltung wurde von den Gästen sehr positiv aufgenommen.

Beim TGL Mixed-Pfingstturnier am 08.06.2025 standen sportlicher Wettbewerb, Fairness und das gesellige Miteinander im Mittelpunkt. Die Veranstaltung erfreute sich einer guten Beteiligung und stellte einen weiteren Höhepunkt im Vereinsleben dar.

### Gastronomie

Unsere Gastronomie erfreut sich großer Beliebtheit und wird von Mitgliedern sowie Gästen sehr gut angenommen. Davinder und sein Team verwöhnen die Besucher nicht nur mit leckerem Essen, sondern unterstützen den Verein auch bei Veranstaltungen mit großem Engagement.

Peter Berkessel bedankt sich herzlich bei seinen Vorstandskolleginnen und -kollegen, Herrn Bitner sowie dem Team der Gastronomie für die gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit.

### **3.b) Schatzmeister**

Schatzmeister Thomas Kredel berichtet über die finanzielle Entwicklung des abgelaufenen Geschäftsjahres. Auf Rückfragen erläutert er einzelne Positionen der Bilanz sowie der Gewinn- und Verlustrechnung, die allen Mitgliedern bereits mit der Einladung zur Mitgliederversammlung übersandt worden waren.

Die liquiden Mittel des Vereins beliefen sich zum 31.12.2024 auf rund 109 TEUR und lagen damit etwa 10 TEUR über dem Vorjahreswert. Zum 30.06.2025 betragen die liquiden Mittel bereits 113,5 TEUR. Die vorhandenen Finanzmittel ermöglichen es dem Verein weiterhin, aus eigener Kraft handlungsfähig zu bleiben.

Die Einnahmen aus Mitgliedsbeiträgen stiegen aufgrund der positiven Mitgliederentwicklung auf rund 170 TEUR und lagen damit etwa 16 TEUR über dem Vorjahreswert. Ebenso entwickelten sich die Umsatzerlöse aus der Vermietung der Tennishalle sowie die Einnahmen aus dem Jugendtraining weiterhin positiv.

Für Steuerberaterkosten wurden Rückstellungen in Höhe von 10.873,12 EUR gebildet.

Das Jahresergebnis 2024 über alle Bereiche des Vereins – einschließlich Vereinshaus, Gastronomie, Tennishalle, Training und sonstiger Aktivitäten – beträgt rund -48 TEUR (Vorjahr: +75 TEUR). Maßgeblich beeinflusst wurde das Ergebnis insbesondere durch die Rückzahlung der Heizkostenförderung in Höhe von rund 42 TEUR. Hinzu kamen verschiedene Investitionen und Instandhaltungsmaßnahmen, darunter umfangreiche Gartenarbeiten, die Anschaffung neuer Tennisblenden, die Überarbeitung von sieben Tennisplätzen, die Errichtung eines Gartenhauses sowie diverse Handwerkerleistungen, unter anderem an Parkett, Türen, Fenstern im Obergeschoss und Dachflächen.

Die Rückzahlung der Heizkostenförderung führte dazu, dass andere erhaltene Zuschüsse und Förderungen, beispielsweise für die Jugendarbeit und Übungsleiter, im Jahresergebnis nahezu vollständig aufgezehrt wurden.

Auch im Jahr 2025 bleiben die Mitgliedsbeiträge – wie bereits in den Vorjahren – unverändert.

Im Anschluss erläutert der Schatzmeister die Budgetplanung für das Jahr 2025. Aufgrund der weiterhin unsicheren Preisentwicklung bei Strom und Gas muss mit steigenden Kosten für den Betrieb der Tennishalle und des Clubhauses gerechnet werden. Langfristig wird der Verein daher Investitionen tätigen müssen, um im Energiebereich wirtschaftlicher und zukunftssicherer aufgestellt zu sein.

Trotz der bestehenden Herausforderungen blickt der Schatzmeister optimistisch auf das laufende Geschäftsjahr. Die Gewinnplanung für das Jahr 2025 fällt positiv aus und lässt eine weiterhin stabile wirtschaftliche Entwicklung des Vereins erwarten.

### **3.c) Sportwart**

In der Saison 2024 wurden insgesamt sechs Herren- und fünf Damenmannschaften für die TGL gemeldet. Der Sportwart freut sich darüber, dass die Medenspielsaison für die TGL insgesamt sehr erfolgreich verlaufen ist. Unsere Mannschaften konnten sowohl auf heimischer Anlage als auch auswärts zahlreiche sportlich anspruchsvolle und spannende Begegnungen bestreiten und dabei überwiegend positive Ergebnisse erzielen.

Ein besonderer Dank gilt allen Mannschaftsführerinnen und Mannschaftsführern sowie den Spielerinnen und Spielern für ihren Einsatz, ihr Engagement und ihren Teamgeist, mit dem sie den Verein während der gesamten Saison vertreten haben.

Auch die Hobbyrunde erfreute sich erneut einer regen Beteiligung. Die regelmäßigen Spieltermine wurden von den Mitgliedern sehr gut angenommen und trugen wesentlich zur

Förderung des sportlichen Miteinanders und des geselligen Vereinslebens bei.

### Clubmeisterschaften 2024

Auch die Clubmeisterschaften 2024 wurden wieder unter der Leitung unseres 2. Vorsitzenden Christophe Certain sowie mit Unterstützung unseres Clubsekretärs Alexander Bitner digital ausgerichtet und erfolgreich durchgeführt.

Ein besonderer Dank gilt der Turnierleitung für die engagierte Organisation und die reibungslose Durchführung der Wettbewerbe.

Clubmeister wurden:

Damen	Vera Maaßen
Herren	Adrian Driguez

### **Tagesordnungspunkt 4: Bericht der Kassenprüfer**

Kassenprüfer Dieter Kihm stellte den Bericht über die Revisionsitzung vom 30.05.2025 vor. Die gemeinsam mit Helmut Wübben durchgeführte Prüfung der Buchungsunterlagen ergab keine Beanstandungen. Sämtliche Unterlagen lagen vollständig vor und waren ordnungsgemäß geführt. Die Finanzvorgänge konnten jederzeit nachvollzogen werden und waren übersichtlich dokumentiert.

Die per Videokonferenz zugeschaltete Mitarbeiterin der Firma Rotthege, Frau Thomzik, beantwortete alle Fragen der Kassenprüfer ausführlich und zufriedenstellend. Die Rechnungslegung wurde als vorbildlich beurteilt.

Die Kassenprüfer bestätigten die ordnungsgemäße Führung der Vereinsfinanzen und empfahlen der Mitgliederversammlung die Entlastung des Vorstands.

Diese Version wirkt etwas lebendiger und vermeidet Wiederholungen wie „bestätigten die ordnungsgemäße Kassenführung“.

### **Tagesordnungspunkt 5: Entlastung des Vorstands**

Die Entlastung des Vorstandes wird einstimmig durch die JHV angekommen.

### **Tagesordnungspunkt 6: Neuwahlen 2025**

#### **Vorschlag des Vorstands**

#### **a) 1. Vorsitzender**

-

Posten vakant Aufgrund des plötzlichen und unerwarteten Todes von Dr. Johannes Kolbeck. / Peter Berkessel übernimmt den Posten kommissarisch

#### **b) 2. Vorsitzender**

#### **Vorschlag des Vorstandes:**

#### **Wiederwahl Christophe Certain**

Christophe Certain wird als 2. Vorsitzender durch die JHV einstimmig bestätigt. Er nimmt die Wahl an.

#### **c) Schatzmeister**

#### **Vorschlag des Vorstandes:**

#### **Wiederwahl Thomas Kredel**

Thomas Kredel wird als Schatzmeister durch die JHV einstimmig bestätigt. Er nimmt die Wahl an.

**d) Technikwart**

**Vorschlag des Vorstandes:  
Wiederwahl Tim Krapp**

Tim Krapp wird als Technikwart durch die JHV einstimmig bestätigt.  
Er nimmt die Wahl an.

**e) Pressewart/Soz. Medien**

**Vorschlag des Vorstandes:  
Neuwahl Denise j. Blaszok**

Denise j. Blaszok wird als Pressewartin durch die JHV gewählt.  
Sie nimmt die Wahl an

**f) Schriftführer**

**Vorschlag des Vorstandes:  
kein**

Es stellt sich **niemand zur Wahl**, daher bleibt der **Posten vakant**.

**Tagesordnungspunkt 7: Bestätigung der auf der Jugendversammlung 2025 gewählten Jugendwarts**

Steffi konnte als neue **Jugendwartin** gewonnen werden. Sie begleitet und betreut die Jugendspielerinnen und -spieler, während der Medenspiele, steht als Ansprechpartnerin zur Verfügung und hat stets ein offenes Ohr für deren Anliegen

**Tagesordnungspunkt 8: Wahl der zwei Kassenprüfer sowie eines stellvertretenden Kassenprüfers**

Dieter Kihm und Helmut Wübben werden durch die JHV mit ohne Gegenstimmen wiedergewählt. Sie nehmen die Wahl an.

**Tagesordnungspunkt 9: Beiträge 2025**

Die aktuelle Beitragssituation erlaubt es uns auf Beitragserhöhung für das Jahr 2025 vorerst zu verzichten. Allerdings wird der Vorstand aufgefordert, die Notwendigkeit von Preisanpassungen bei der Hallenmiete zu prüfen, da hier nur wenige Mitglieder beim Hallen-Auf- und Abbau helfen und mit der erforderlichen Hinzuziehung externer Firmen hohe Kosten entstehen.

**Tagesordnungspunkt 10: Anträge**

**Antrag 1 – Peter Berkessel**

Peter Berkessel beantragt die Erhöhung der jährlichen Aufwandsentschädigung für die Vorstandsmitglieder von bisher 204,50 € auf 500,00 €.

**Beschluss**

Die Mitgliederversammlung beschließt die Erhöhung der jährlichen Aufwandsentschädigung für die Vorstandsmitglieder von bisher 204,50 € auf 500,00 €. Der Antrag wird mit der erforderlichen Mehrheit angenommen.

**Antrag 2 – Udo Albers: Kinder- und Jugendtraining**

Die Mitgliederversammlung möge beschließen, dass Einzeltraining bzw. privates Training für

Kinder und Jugendliche auf den Ascheplätzen nur bis 17:00 Uhr zulässig ist. Nach 17:00 Uhr soll Kinder- und Jugendtraining vorzugsweise als Gruppen- oder Mannschaftstraining auf den Allwetterplätzen stattfinden.

#### **Beschluss**

Der Antrag wurde mehrheitlich angenommen. Der Vorstand äußerte Bedenken hinsichtlich der praktischen Umsetzung und wird prüfen, inwieweit der Beschluss unter Berücksichtigung der bestehenden Verträge mit den Trainern umgesetzt werden kann.

#### **Antrag 3 – Udo Albers: Einzeltraining auf den Tennisplätzen**

Die Mitgliederversammlung möge beschließen, dass Einzeltraining nach 18:00 Uhr ausschließlich auf den Allwetterplätzen stattfinden darf.

#### **Beschluss**

Der Antrag wurde nicht mehrheitlich angenommen.

In der Aussprache wurden seitens mehrerer Mitglieder Bedenken geäußert. Insbesondere wurde darauf hingewiesen, dass erwachsene Mannschaftsspielerinnen und -spieler zur Vorbereitung auf Medenspiele häufig auf Einzeltraining angewiesen sind. Zudem sei eine Verlagerung des Trainings auf frühere Uhrzeiten für Berufstätige oftmals nicht möglich.

#### **Antrag 4 – Udo Albers: Platzpflege durch Trainer**

Die Mitgliederversammlung möge beschließen, dass Trainer verpflichtet sind, nach der Nutzung der Plätze die geltenden Regeln zur Platzpflege einzuhalten. Hierzu gehören insbesondere das Abziehen der Plätze sowie das Wässern bei Bedarf.

#### **Beschluss**

Der Antrag wurde vom Antragsteller nach ausführlicher Diskussion zurückgezogen. Im Verlauf der Aussprache schlug der Vorstand vor, das Gespräch mit den Trainern zu suchen und diese nochmals auf die Bedeutung einer ordnungsgemäßen Platzpflege hinzuweisen. Bei Bedarf sollen zudem entsprechende Schulungen zur Platzpflege angeboten werden.

#### **Antrag 5 – Udo Albers: Freigabe nicht genutzter Trainerstunden**

Die Mitgliederversammlung möge beschließen, dass gebuchte, aber nicht genutzte Trainerstunden (z. B. aufgrund von Absagen) unverzüglich im Buchungssystem freigegeben werden.

#### **Beschluss**

Der Antrag wurde nach ausführlicher Diskussion vom Antragsteller zurückgezogen.

Im Rahmen der Aussprache wurde die Bedeutung einer korrekten und zeitnahen Platzbelegung hervorgehoben. Der Verein wird die Trainer nochmals auf die Wichtigkeit der Freigabe nicht genutzter Platzzeiten hinweisen. Darüber hinaus wird den Trainern angeboten, bei Fragen oder Problemen im Umgang mit dem digitalen Buchungssystem die Unterstützung des Clubsekretariats in Anspruch zu nehmen.

Alle Trainer und Kooperationspartner haben bereits zu Beginn ihrer Tätigkeit bei der TGL kurze Videoanleitungen zu den wichtigsten Funktionen des Buchungssystems eBuSy erhalten. Diese Informationen sollen erneut aufgefrischt und bei Bedarf ergänzt werden.

### **Anfrage 6 – Udo Albers: Information zu Vereinstrainern**

Der Vorstand wird gebeten, die Mitglieder darüber zu informieren,

- welche Trainer aktuell als Vereinstrainer tätig sind und
- ob die Buchung von Trainerstunden ausschließlich über den Verein erfolgt bzw. erfolgen soll.

### **Antwort des Vorstands**

Herr Kuhr bzw. die Tennisschule Kuhr hat die Exklusivität auf der TGL-Anlage bereits im Jahr 2022 aufgehoben. Hintergrund war der Wunsch nach einem erweiterten Trainingsangebot, da die Tennisschule aufgrund der steigenden Mitgliederzahlen nicht alle Trainingsanfragen allein bedienen konnte.

Die TGL hat daher mit mehreren Kooperationspartnern Vereinbarungen getroffen, die Training auf der Anlage anbieten. Sämtliche Trainingszeiten werden mit dem Clubsekretariat abgestimmt und abschließend vom Vorstand genehmigt.

Die Organisation des Trainingsbetriebs erfolgt eigenständig durch die jeweiligen Trainer. Die Abrechnung der Trainingsstunden erfolgt jedoch ausschließlich über den Verein.

Alle Trainer sind Mitglieder der TGL und erteilen Training ausschließlich an Mitglieder des Vereins.

Aktuell gibt es bei der TGL keine offiziell bestellten Vereinstrainer.

Der 1. Vorsitzende Peter Berkessel beendet die Sitzung gegen 21:47 Uhr.

Düsseldorf, den 30.07.2025

Peter Berkessel  
1. Vorsitzender

Chris Certain  
2. Vorsitzender